

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL DEL CEIP FERNANDO DE ROJAS



CURSO ESCOLAR: 2025/2026

ÍNDICE

1- INTRODUCCIÓN	Pág. 3.
2- OBJETIVOS GENERALES	Pág. 5.
3- PLANIFICACIÓN DE ACTUACIONES PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS	Pág. 8.
4- LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTÍFICA	Pág.18.
5- CONCRECIÓN ANUAL DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS	Pág.19.
6- PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES.....	Pág. 25.
7- PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA DEL CENTRO.....	Pág. 29.
8- PRESUPUESTO DEL CENTRO	Pág. 32.
9- ANEXOS (Planes y proyectos del centro).....	Pág. 33.

1- INTRODUCCIÓN

La Programación General Anual que se plantea a continuación pretende definir y avalar las actividades educativas que durante el curso escolar 2025/2026, vamos a llevar a cabo en el CEIP Fernando de Rojas de Seseña Nuevo.

Tiene como objetivo garantizar la coordinación y aumentar la colaboración y el buen funcionamiento de toda la Comunidad Educativa, así como definir la distribución responsable de las tareas y actividades para conseguir los objetivos propuestos para el presente curso. Este documento servirá de guía para orientar a todos los miembros de la Comunidad Educativa en su práctica diaria.

La Programación General Anual debe garantizar:

- El desarrollo coordinado de todas las actividades educativas.
- El correcto ejercicio de las competencias de los distintos órganos de gobierno y coordinación docente.
- La participación de todos los sectores de la Comunidad Educativa.

A la hora de elaborar la presente Programación General Anual, se tiene en cuenta la participación del profesorado a través del Claustro de profesores y las propuestas de mejora recogidas al final del curso, donde a su vez quedan recogidas las necesidades educativas detectadas en nuestro alumnado, así como en nuestro Centro, partiendo de las características del mismo y sin olvidarnos de las características sociales en las que se encuentra inmerso, y teniendo como punto de partida la normativa vigente, entre la que podemos señalar, la **Ley Orgánica 3/2020**, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, el **Decreto 80/2022**, de 12 de julio, por el que se establece la ordenación y el currículo de Educación Infantil en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, el **Decreto 81/2022**, de 12 de julio, por el que se establece la ordenación y el currículo de Educación Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, la **Orden 121/2022**, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria, en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha la **Orden 140/2024**, de 28 de agosto, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se dictan instrucciones sobre medidas educativas, organizativas y de gestión para el desarrollo del curso escolar 2024/2025 en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha y la **Orden 108/2025**, de 24 de julio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se dictan instrucciones sobre medidas educativas, organizativas y de gestión para el desarrollo del curso escolar 2025/2026 en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

Este documento guiará nuestro trabajo durante el presente curso, escolar, teniéndolo como un instrumento flexible y abierto a cuantas iniciativas viables puedan proponerse desde los diversos agentes educativos y que serán aprobadas en el Claustro y/o Consejo Escolar según su naturaleza. Además, estará presente en la Dirección del Centro, siendo público para todos los miembros de la Comunidad Educativa.

A continuación, quedan recogidas, a modo de resumen, las propuestas de mejora recogidas al final de curso pasado y que nos servirán como punto de partida para la Programación General Anual de este nuevo curso escolar.

A.- PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE, INCLUSIÓN EDUCATIVA Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

- Mejorar los procesos cognitivos en competencia Matemática (resolución de problemas, razonamiento, conexiones, comunicación y representación).
- Mejorar los procesos cognitivos en compresión oral y escrita (localizar y obtener información, realizar inferencias directas, integrar e interpretar ideas o informaciones, reflexionar y valorar contenidos e informaciones).
- Seguir mejorando el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado, fomentando y desarrollando metodologías activas, descansos activos, aprendizajes basados en proyectos (ABP), robótica educativa, entre otros.
- Seguir fomentando el uso digital a través de las tabletas y de otros recursos digitales (murales digitales) y espacios virtuales (aulas virtuales).
- Implementar procesos de evaluación del alumnado más activos (coevaluación, autocorrección, o reflexión conjunta, entre otros).
- Seguir desarrollando la educación emocional del alumnado.
- Mejorar el lenguaje y la comunicación en las edades más tempranas.
- Fomentar el desarrollo de la Educación Física y de la Educación Musical, en la etapa de Educación Infantil.
- Seguir mejorando la convivencia entre el alumnado, como miembros activos de la Comunidad Educativa.
- Seguir fomentando el uso de la biblioteca escolar, mediante la realización de actividades dinámicas para el alumnado.
- Continuar con la formación permanente del profesorado.
- Implantar el Proyecto de Innovación Educativa en el Centro (PIE), con el fin de seguir mejorando el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado.
- Seguir mejorando las vías de difusión de los resultados de las evaluaciones externas a la comunidad educativa.
- Favorecer la autonomía de los tutores en la realización, seguimiento y evaluación de los planes de trabajo en base al asesoramiento del EOA, así como en lo relacionado al plan de acción tutorial.
- Realizar reuniones de forma periódica entre el Equipo Directivo y el EOA, con la finalidad de coordinar y transmitir información relevante.

B.- PREVENCIÓN, INTERVENCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL ABSENTISMO ESCOLAR

- Reducir el absentismo escolar.

D.- ACTUACIONES Y COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES

- Seguir fomentando la participación por parte de las familias, a través de la AMPA.
- Seguir fomentando la coordinación con el IES Las Salinas, con la finalidad de mejorar El tránsito a la etapa de Educación Secundaria.
- Impulsar la coordinación con las distintas escuelas infantiles que forman parte de la localidad, con la finalidad de mejorar el tránsito de la misma a la etapa de Educación Infantil.
- Fomentar la participación y realización de actividades conjuntas con otros centros educativos, e instituciones de la localidad.

2- OBJETIVOS GENERALES

Partiendo de las propuestas de mejora planteadas, los recursos con los que contamos, los principios educativos y la realidad en la que estamos inmersos, podemos señalar que los Objetivos Generales, que nos hemos propuesto en los distintos ámbitos dimensionales, para el presente curso, son los siguientes:

OBJETIVOS GENERALES DEL CEIP FENANDO DE ROJAS (Seseña Nuevo) CURSO 2025/2026

A- PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE, INCLUSIÓN EDUCATIVA Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

- Mejorar los procesos cognitivos en Competencia Matemática.
- Mejorar los procesos cognitivos en Competencia Lingüística.
- Seguir mejorando el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado, fomentando y desarrollando metodologías activas.
- Seguir fomentando el uso digital a través de las tabletas y de otros recursos digitales y espacios virtuales.
- Implementar procesos de evaluación del alumnado más activos.
- Seguir desarrollando la educación emocional del alumnado.
- Mejorar el lenguaje y la comunicación en las edades más tempranas.
- Fomentar el desarrollo de la Educación Física y de la Educación Musical, en la etapa de Educación Infantil.
- Seguir fomentando el uso de la biblioteca escolar, mediante la realización de actividades dinámicas para el alumnado.
- Continuar con la formación permanente del profesorado.
- Implantar el Proyecto de Innovación Educativa en el Centro (PIE).
- Seguir mejorando las vías de difusión de los resultados de las evaluaciones externas a la comunidad educativa.

- Favorecer la autonomía de los tutores en la realización, seguimiento y evaluación de los planes de trabajo en base al asesoramiento del EOA, así como en lo relacionado al plan de acción tutorial.
- Realizar reuniones de forma periódica entre el Equipo Directivo y el EOA, con la finalidad de coordinar y transmitir información relevante.

B- PREVENCIÓN, INTERVENCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL ABSENTISMO ESCOLAR

- Reducir el absentismo escolar.

C- PARTICIPACIÓN, COMUNICACIÓN Y MEJORA DE LA CONVIVENCIA

- Seguir mejorando la convivencia entre el alumnado, como miembros activos de la Comunidad Educativa.
- Aumentar la participación de la familia en los procesos de aprendizaje del alumnado.
- Mejorar la convivencia entre las familias del alumnado, como miembros activos de la Comunidad Educativa.
- Continuar con el Proyecto de Mediación Escolar.
- Continuar con el programa de "alumnos ayudantes".

D- ACTUACIONES Y COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES

- Seguir fomentando la participación por parte de las familias, a través de la AMPA.
- Seguir fomentando la coordinación con el IES Las Salinas, con la finalidad de mejorar El tránsito a la etapa de Educación Secundaria.
- Impulsar la coordinación con las distintas escuelas infantiles que forman parte de la localidad, con la finalidad de mejorar el tránsito de la misma a la etapa de Educación Infantil.
- Fomentar la participación y realización de actividades conjuntas con otros centros educativos, e instituciones de la localidad.
- Seguir participando con los distintos servicios de la localidad, dado que ofrecen conocimientos y experiencias muy gratificantes para el alumnado.
- Seguir impulsando la participación en todas las instituciones que forman parte de la Comunidad Educativa.
- Seguir participando en actos benéficos y campañas de solidaridad.
- Seguir colaborando con la Consejería, así como con cualquier otra institución con el fin de mejorar los hábitos saludables.
- Colaborar con diversas instituciones que estén comprometidas con el medio ambiente.

E- PLANES Y PROGRAMAS DESARROLLADOS EN EL CENTRO.

- Seguir fomentando el uso digital a través de las tabletas y de otros recursos digitales y espacios virtuales
- Seguir fomentando el uso de la biblioteca escolar, mediante la realización de actividades dinámicas para el alumnado.
- Implantar el Proyecto de Innovación Educativa en el Centro (PIE), con el fin de seguir mejorando el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado.



- Realizar reuniones de forma periódica entre el Equipo Directivo y el EOA, con la finalidad de coordinar y transmitir información relevante.

F- SERVICIOS COMPLEMENTARIOS (aula matinal y comedor escolar)

- Seguir Informando a las familias de todo lo que necesiten referente al servicio del aula matinal y del comedor escolar.
- Seguir ayudando a las familias en todo lo referente al servicio del aula matinal y del comedor escolar.
- Mantener una buena comunicación y relación entre el Centro y la empresa del Comedor con el fin de poder solventar de la forma más fácil los problemas que se puedan plantear.

3- PLANIFICACIÓN DE LAS ACTUACIONES PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS

PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE								
	OBJETIVOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	CALENDARIO			EVALUACIÓN
					1er Trim.	2º Trim.	3er Trim.	
PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	Mejorar los procesos cognitivos en Competencia Matemática	<ul style="list-style-type: none"> -Continuando con los desdoblados heterogéneos. -Participando en el Plan de mejora de Matemáticas proporcionado por la Consejería. -Elaborando materiales manipulativos que favorezcan la adquisición de los saberes básicos. -Estableciendo, a nivel de centro, un plan de trabajo de operaciones básicas de forma semanal. 	Equipo Directivo Claustro de Profesores	<ul style="list-style-type: none"> Los considerados por el docente Formación para el profesorado Materiales 	X	X	X	Al finalizar el curso
	Mejorar los procesos cognitivos en Competencia Lingüística.	<ul style="list-style-type: none"> -Continuando con los desdoblados heterogéneos. -Estableciendo, a nivel de centro, un plan de trabajo de lectura guiada de forma semanal. -Optimizando los recursos personales. -Realizando apoyos dentro del aula. -Llevando a cabo un programa de radio escolar. 	Equipo Directivo Claustro de Profesores	<ul style="list-style-type: none"> Los considerados por el docente Libros de lectura Personales Fichas de registro Radio escolar 	X	X	X	

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL 2025/26



Castilla-La Mancha

	Seguir mejorando el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado, fomentando y desarrollando metodologías activas	-Continuando con el proyecto de las estaciones de aprendizaje. -Creando una comisión de innovación educativa, que permita organizar actividades para los distintos ámbitos. -Creando un espacio donde experimentar con los diversos recursos de los que dispone el centro. -Implantando el Proyecto de Innovación Educativa (PIE). -Ayudando al alumnado con las técnicas de estudio, mediante el empleo de diversas herramientas.	Equipo Directivo Claustro de Profesores	Los considerados por el docente y el especialista en PT Espaciales Materiales Personales	X X X	X X X	X X	Al finalizar el curso
	Mejorar el lenguaje y la comunicación en las edades más tempranas	Continuando fomentando el uso de las sesiones de estimulación oral en la etapa de Educación Infantil, a través del especialista de Audición y Lenguaje.	Equipo Directivo Especialista de PT	Espaciales Materiales Personales	X	X	X	Al finalizar el curso
	Fomentar el desarrollo de la Educación Física y de la Educación Musical, en la etapa de Educación Infantil.	Implantando en el curso de 5 años de Educación Infantil una sesión de Educación Física y una sesión de Educación Musical.	Equipo Directivo Especialista de E.F. Especialista de Educación Musical	Espaciales Materiales Personales	X	X	X	Al finalizar el curso
PROFESORADO	Continuar con la formación permanente del profesorado	Fomentando la participación del profesorado en la formación continua, siguiendo las líneas metodológicas desarrolladas en el centro.	Equipo Directivo Claustro de Profesores	Espaciales Materiales Personales Formación dentro y fuera del centro	X	X	X	Al finalizar el curso

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL 2025/26



	Favorecer la autonomía de los tutores en la realización, seguimiento y evaluación de los planes de trabajo en base al asesoramiento del E.O.A., así como en lo relacionado al plan de acción tutorial.	<ul style="list-style-type: none"> -Planteando al claustro actividades para conocer el planteamiento a nivel de centro. -Realizar una presentación, al comienzo de curso, dirigida al profesorado para que se familiarice con la plataforma (Teams), sobre los planes de trabajo que afecten a su alumnado y que puedan implicar un seguimiento y una evaluación de los mismos. 	Claustro de Profesores Equipo Directivo E.O.A.	Cuestionarios de opinión Espaciales Materiales Personales	X	X	X	Al finalizar el curso
EVALUACIÓN DEL PROCESO DE E-A	Implementar procesos de evaluación del alumnado más activos (coevaluación, autocorrección, o reflexión conjunta, entre otros).	<ul style="list-style-type: none"> Facilitando al profesorado, información sobre las mismas. -Elaborando plantillas a nivel de centro. 	Equipo Directivo Claustro de Profesores	Formación en el centro Materiales	X	X	X	Al finalizar el curso

PREVENCIÓN, INTERVENCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL ABSENTISMO ESCOLAR								
ABSENTISMO ESCOLAR	OBJETIVOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	CALENDARIO		EVALUACIÓN	
					1er Trim.	2º Trim.		
	Reducir el absentismo escolar	<ul style="list-style-type: none"> -Continuando con el seguimiento diario de la asistencia del alumnado, dejando constancia de la misma en la plataforma de EducamosCLM. -Manteniendo una comunicación fluida con las familias, informándoles de la existencia del protocolo, así como de la obligación de la asistencia al centro de sus hijos. 	Claustro de Profesores Equipo Directivo E.O.A.	Plataforma EducamosCLM Personales	X	X	X	A lo largo del curso

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL 2025/26



	<ul style="list-style-type: none"> -Iniciando junto a la PSC, la apertura de protocolos de absentismo escolar cuando se considere oportuno. -Difundiendo el protocolo entre el profesorado a comienzos de curso. 			X			
--	--	--	--	---	--	--	--

PARTICIPACIÓN, COMUNICACIÓN Y MEJORA DE LA CONVIVENCIA								
FAMILIAS	OBJETIVOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	CALENDARIO			EVALUACIÓN
					1er Trim	2º Trim	3er Trim	
	Aumentar la participación de la familia en los procesos de aprendizaje del alumnado	<ul style="list-style-type: none"> -Llevando a cabo el proyecto de grupos interactivos, para que las familias puedan participar en el aula. -Manteniendo reuniones informativas sobre el proceso de aprendizaje de sus hijos. 	Claustro de Profesores Equipo Directivo	Formación en el centro Personales	X	X	X	Al finalizar el curso
	Seguir fomentando la participación por parte de las familias, a través de la AMPA.	<ul style="list-style-type: none"> -Creando una comisión mixta, formada por docentes y familias. -Trabajando de forma coordinada con la AMPA, favoreciendo la participación de las familias -Favoreciendo la participación de las familias, en talleres, festividades o cualquier otra actividad que se desarrolle en el centro. -Realizando encuestas o cuestionarios a las familias, para conocer sus intereses. 	Claustro de Profesores Equipo Directivo E.O.A. AMPA	Personales Digitales	X	X	X	Al finalizar el curso
	Seguir mejorando las vías de difusión de los resultados de las evaluaciones externas a la	Enviendo la información, mediante diversas vías de comunicación.	Equipo Directivo Claustro de Profesores	Personales Materiales Digitales	X	X	X	Al finalizar el curso

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL 2025/26



	comunidad educativa.							
CONVIVENCIA	Seguir desarrollando la educación emocional del alumnado	<ul style="list-style-type: none"> -Desarrollando el proyecto de emociones de forma semanal. -Participando en talleres y programas que fomenten el desarrollo emocional, tanto en el centro, como con otras instituciones. -Estableciendo una planificación a comienzos de curso de las sesiones de gestión emocional. -Fomentando entre el profesorado el desarrollo de la asamblea, como medio para contribuir a la gestión emocional del alumnado. -Fomentando la participación del profesorado y de todos los miembros del E.O.A. en la realización de actividades llevadas a cabo. 	Equipo Directivo Claustro de Profesores E.O.A.	Personales Materiales: ficha de registro Espaciales	X	X	X	Al finalizar el curso
	Seguir mejorando la convivencia entre el alumnado, como miembros activos de la Comunidad Educativa.	<ul style="list-style-type: none"> - Continuando con el proyecto de mediación escolar. - Favoreciendo la resolución pacífica de los conflictos. - Realizando actividades con el alumnado de otros centros. - Desarrollando en el centro actividades interculturales. - Mediando ante los conflictos familiares ocurridos en el centro. 			X	X	X	
	Continuar con el Proyecto de Mediación Escolar.	<ul style="list-style-type: none"> - Informando y formando al profesorado a comienzos de curso, con el fin de unificar criterios a la hora de seleccionar a los mediadores. -Dotando al E.O.A. de recursos a través del AMPA, u otras instituciones. 	Equipo Directivo Claustro de Profesores E.O.A.	Personales Materiales	X			Al finalizar el curso

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL 2025/26



	<p>Continuar con el programa de "alumnos ayudantes"</p> <ul style="list-style-type: none"> -Formando a los alumnos ayudantes en la realización de juegos adaptados a la etapa de Educación Infantil. -Seleccionando al alumnado a comienzos de curso, en colaboración con el/la tutor/a, con el fin de establecer una planificación trimestral. -Informando a las familias a comienzos del curso de los objetivos y desarrollo de dicho programa. -Realizando de forma mensual una reunión con la coordinadora de Educación Infantil con el fin de conocer el desarrollo de dicho programa. -Realizando encuestas a la familia a final de curso, con el fin de establecer propuestas de mejora con vista al próximo curso escolar. 	<p>Equipo Directivo Claustro de Profesores E.O.A.</p>	<p>Cuestionarios de opinión Personales Materiales Espaciales Materiales: registro</p>	X	X			A lo largo del curso
--	---	---	---	---	---	--	--	----------------------

ACTUACIONES Y COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES							
	OBJETIVOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO			EVALUACIÓN
				1er Trim.	2º Trim.	3er Trim.	
	Seguir fomentando la por parte de las familias, a través de la AMPA.	<ul style="list-style-type: none"> -Llevando a cabo reuniones mediante la comisión de actividades complementarias y extracurriculares. -Realizando actividades de forma coordinada que permita la participación de las familias. 	<p>Coordinadores de ciclo Directora Representante de la AMPA</p>	X	X	X	A lo largo del curso
	Seguir fomentando la coordinación con el IES Las Salinas, con la finalidad de mejorar el tránsito a la etapa de Educación Secundaria.	<ul style="list-style-type: none"> -Manteniendo una comunicación fluida entre el IES de referencia y el centro. -Realizando actividades intercentros. -Fomentando el desarrollo de actividades de convivencia entre el alumnado del 6º curso y de 1º de la ESO, mediante el programa de "embajadores". 	<p>Tutores/as del 6º curso Equipo Directivo EOA</p>	X	X	X	A lo largo del curso

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL 2025/26



CENTROS	<p>Impulsar la coordinación con las distintas escuelas infantiles que forman parte de la localidad, con la finalidad de mejorar el tránsito de la misma a la etapa de Educación Infantil.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Manteniendo una comunicación fluida entre las escuelas infantiles de la localidad y el centro. -Realizando actividades intercentros. 	Tutores/as de 5 años de E.I. Equipo Directivo EOA		X	X	A lo largo del curso
	<p>Fomentar la participación y realización de actividades conjuntas con otros centros educativos, e instituciones de la localidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Participando en todas las actividades propuestas por las diversas asociaciones, instituciones y centros de la localidad. -Promoviendo actividades que potencien la apertura del centro educativo al entorno cercano. -Realizando actividades con el alumnado que les permita poner en práctica habilidades trabajadas previamente, que desarrollen una labor social (aprendizaje servicio). -Fomentando la participación, comunicación y asistencia de la SAAE, con el centro. 	Equipo Directivo Claustro de Profesores E.O.A.	X X X	X X X	X X X	A lo largo del curso
SERVICIOS	<p>Seguir participando con los distintos servicios de la localidad, dado que ofrecen conocimientos y experiencias muy gratificantes para el alumnado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Colaborando y participando con el cuerpo de bomberos. -Solicitando las charlas sobre el ciberacoso, así como cualquier otro tema de interés para el alumnado que nos ofrece la policía local. -Realizando actividades de educación vial también facilitadas por la policía local. -Participando en cualquier otra actividad que nos facilite otros servicios. 	Equipo Directivo Claustro de Profesores		X X	X X	A lo largo del curso
INSTITUCIONES	<p>Seguir impulsando la participación en todas las instituciones que forman parte de la Comunidad Educativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participando de forma activa en las actividades propuestas, siempre que las mismas favorezcan el desarrollo integral y educativo del alumnado. -Manteniendo una relación coordinada y fluida con el Ayuntamiento de la localidad, realizando y participando en las diversas actividades propuestas -Participando con el Proyecto Lázaro de Caritas. 	Equipo Directivo Claustro de Profesores	X X	X X	X X	A lo largo del curso

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL 2025/26



	<p>Seguir participando en actos benéficos y campañas de solidaridad.</p>	<p>-Participando de forma activa en todas aquellas campañas que se nos propongan desde otras instituciones.</p>	Equipo Directivo Claustro de Profesores	X	X	X	A lo largo del curso
	<p>Seguir colaborando con la Consejería, así como con cualquier otra institución con el fin de mejorar los hábitos saludables.</p>	<p>-Participando en el Programa de Consumo de Frutas, Hortalizas y Leche en los centros escolares. -Realizando desayunos saludables dentro del Centro. -Realizando actividades deportivas dentro y fuera del Centro.</p>	Equipo Directivo Consejería Claustro de Profesores	X	X	X	A lo largo del curso
	<p>Colaborar con diversas instituciones que estén comprometidas con el medio ambiente.</p>	<p>-Fomentando en el alumnado la importancia del reciclaje y del ahorro energético. -Realizando actividades y talleres relacionadas con el cuidado y preservación del medio ambiente.</p>	Equipo Directivo Claustro de Profesores	X	X	X	A lo largo del curso

PLANES Y PROGRAMAS DESARROLLADOS EN EL CENTRO							
	OBJETIVOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO			EVALUACIÓN
				1er Trim.	2º Trim.	3er Trim.	
	Seguir fomentando el uso digital a través de las tabletas y de otros recursos digitales y espacios virtuales	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborando un plan de organización semanal, para que todos los docentes puedan hacer uso de las tabletas. -Favoreciendo la creación y uso de las aulas virtuales, a nivel de centro. -Potenciando el uso de herramientas digitales, como medio de aprendizaje para el alumnado. -Manteniendo actualizado el PDC. -Solicitando a la Consejería más tabletas para poder desarrollar las TIC, de forma más efectiva. 	Claustro de Profesores Equipo Directivo	X	X		Al final del curso
	Seguir fomentando el uso de la biblioteca escolar, mediante la realización de actividades dinámicas para el alumnado.	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborando un plan de organización semanal, para que todos los docentes puedan asistir a la biblioteca. -Dotando la biblioteca de recursos para ser utilizada como espacio de usos múltiples. -Renovando los ejemplares de lectura de la 	Claustro de Profesores Equipo Directivo AMPA	X	X	X	Al final del curso

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL 2025/26



	<p>biblioteca, dotándola de libros más actuales y atractivos para el alumnado.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Llevando a cabo un mercadillo solidario de libros. -Fomentando entre las familias la donación de libros de lectura. 			X	X	
	<p>Implantar el Proyecto de Innovación Educativa en el Centro (PIE), con el fin de seguir mejorando el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Llevando a cabo un proyecto de centro, tomando como referencia la formación y recursos recibidos, y estableciendo como base una temática elegida por el claustro docente. -Creando una comisión formada por un miembro del Equipo Directivo (directora), junto con un docente correspondiente a cada ciclo, con el fin de organizar, y controlar el funcionamiento del mismo. 	<p>Claustro de Profesores Equipo Directivo</p>	X	X	Al final del curso
	<p>Realizar reuniones de forma periódica entre el Equipo Directivo y el EOA, con la finalidad de coordinar y transmitir información relevante.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Manteniendo reuniones de forma quincenal. 	<p>Equipo Directivo EOA</p>	X	X	A lo largo del curso

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL 2025/26



AULA MATINAL Y COMEDOR ESCOLAR	OBJETIVOS	ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO			EVALUACIÓN
				1er Trim.	2º Trim.	3er Trim.	
				X	X	X	
	Seguir informando a las familias de todo lo que necesiten referente al servicio de aula matinal y del comedor escolar.	Ofreciendo disponibilidad por parte del Equipo Directivo, con todo lo referente al aula matinal y al comedor escolar.	Equipo Directivo	X	X	X	A lo largo del curso
	Ayudar a las familias en todo lo referente al servicio del aula matinal y del comedor escolar.	-Ayudando a las familias a la hora de cumplimentar la solicitud de ayudas para el mismo.	Equipo Directivo	X	X	X	A lo largo del curso
	Mantener una buena comunicación y relación entre el Centro y la empresa del Comedor con el fin de poder solventar de la forma más fácil los problemas que se puedan plantear.	-Teniendo una comunicación regular y cordial con la empresa del Comedor, con el fin de poder trasladarle las demandas suscitadas por las familias. -Supervisando el menú escolar. - Supervisando el desarrollo del plan de actividades propuesto para el presente curso escolar por la empresa del comedor escolar.	Equipo Directivo	X	X	X	A lo largo del curso
				X	X	X	
				X	X	X	

4- LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTÍFICA

Durante el presente curso escolar las líneas prioritarias de formación estarán orientadas a mejorar, principalmente, tanto el proceso de enseñanza del profesorado, como el proceso de aprendizaje del alumnado. Para tal fin, nos vamos a servir de diversos planes o proyectos, como son los siguientes:

LÍNEAS DE FORMACIÓN	FORMACIÓN	FINALIDAD
ÁMBITOS DIDÁCTICO Y PEDAGÓGICO	Metodología basada en proyectos.	-Crear un material didáctico de centro que permita eliminar el libro de texto en algunas áreas de aprendizaje.
	Implantar estrategias éxito de la Comunidad de Aprendizaje, como son los grupos interactivos.	-Mejorar el proceso de aprendizaje del alumnado. -Mejorar la convivencia escolar. -Potenciar la participación de forma voluntaria por parte de las familias.
	Diseño Universal del Aprendizaje (DUA) y metodologías activas.	-Conocer nuevas herramientas pedagógicas. -Conocer nuevas metodologías activas. -Favorecer la educación inclusiva.
	Competencia Digital.	-Afrontar nuevas formas de aprendizaje en el aula. -Fomentar el empleo de herramientas de evaluación digitales. -Facilitar la comunicación con las familias.
ÁMBITO CIENTÍFICO	Metodología Steam.	-Adquirir conocimientos y habilidades para poder desarrollar las competencias Steam en cualquier ámbito educativo. -Potenciar el trabajo en grupo por parte del alumnado. -Fomentar el trabajo cooperativo entre el profesorado que imparten diversas áreas. -Llevar a cabo experimentos por parte de los alumnos, siendo capaces de elaborar hipótesis y registrar el proceso de los mismos.

Para poder llevar a cabo todo lo anteriormente expuesto, nos serviremos de diversos recursos, como cursos y talleres ofertados por el Centro Regional de Formación del Profesorado, así como por cualquier otra organización que nos permita aumentar nuestra formación.

Señalar que, a pesar de que nos hemos marcado dichas líneas como prioritarias, no significa que no se puedan realizar otras, en función a las demandas que vayan surgiendo por parte del Claustro de Profesores.

5- CONCRECIÓN ANUAL DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL

El colegio “Fernando de Rojas”, se ubica en la Calle Lepanto, sin número, en la localidad de Seseña Nuevo (Toledo).

Las diferentes aulas se distribuyen en varios edificios dentro de un mismo recinto quedando las de Educación Infantil, las dos aulas de primero de Primaria y las dos aulas de segundo, junto con el Aula de música y el Aula de Pedagogía Terapéutica en el edificio principal; las aulas de tercer y cuarto de Primaria junto con la de Aula de Audición y Lenguaje en el edificio denominado “aulario” y las de quinto y sexto de Primaria distribuidas en el edificio más antiguo del Centro.

Además, contamos con una Biblioteca anexa al edificio principal, un gimnasio en dicho edificio y varias salas repartidas por las diferentes zonas del colegio utilizadas para fines variados como tutorías, refuerzos educativos, entre otros.

También contamos con una zona de despachos, dos comedores escolares (uno para la etapa de Educación Infantil y otro para la etapa de Educación Primaria) y varias zonas de recreo.

Señalar que, el presente curso escolar, y debido al descenso de matriculación, solamente contamos con un aula de 3 años y otra de 4 años.

EL PROFESORADO

Para este curso escolar 2025/2026, contamos con una plantilla de 30 profesionales, de entre los cuales una maestra de Religión, la PSC y la especialista en AL, son compartidas con otros centros de la localidad. A su vez contamos con una especialista de Educación Infantil y una especialista de Educación Primaria a media jornada.

En cuanto al Equipo directivo está formado por una maestra de Educación Primaria, una especialista de Educación Física y una especialista de Educación Musical.

Atendiendo a todo lo anteriormente expuesto, la plantilla de nuestro Centro queda de la siguiente manera:

	DOCENTE	TUTORÍA/ NIVEL	ESPECIALIDAD
1	Estévez García-Bueno	I3 A	Educación Infantil
2	Fernández Barroso, Mª Rosario	I4 A	Educación Infantil
3	Ocaña Martínez, Isabel	I5 A	Educación Infantil
4	Santamaría Casado, Mª Begoña	I5 B	Educación Infantil
5	Serrano Perezagua, Mª Jenifer	APOYO	Educación Infantil
6	Carvajal Ramírez, Clara	1º A	Ed. Primaria/Secretaría
7	Navarro García-Suelto, Ana Isabel	1º B	Educación Primaria
8	Fernández-Cañada, Noelia	2º A	Educación Primaria
9	Fernández Rubio, Ana belén	3º A	Educación Primaria
10	Sánchez López-Bravo, María	3º B	Educación Primaria
11	Kintana Morales, Nerea Sustituida por: Sánchez-Cogolludo Castellano, Carmen Mª	4º A	Educación Primaria
12	Rey Salas, Esther Sustituida por: Iniesta Pastor, Mª José	4º B	Educación Primaria
13	Moratalla Fernández, Susana	5º A	Educación Primaria
14	Haro Revenga, Rocío	5º B	Ed. Primaria/Inglés
15	Fernández Barroso, Mª Jesús	6º A	Ed. Primaria/Inglés
16	López Salas, Elías	6º B	Educación Primaria
17	Torres Noguero, Patricia	3º, 4º, 5º y 6º	Educación Primaria (apoyo en matemáticas)
18	Rosell Cerro, Ana Belén	E.P.	Ed. Física /Jefa de Estudios
19	Pastor Algarra, Mª del Rosario	E.P.	Educación Física
20	Peralta Josa, Blanca	E.I. / E.P.	Religión
21	Huertas González, Gloria	E.I.	Religión
22	Gómez Suarez, Alicia	E.P.	Inglés
23	Lausada Guerrero, Estela	E.I./ E.P.	Orientadora
24	Gómez Fuentes, Sofía	E.I. / E.P.	PT
25	Villaseñor Ruiz, Virginia	E.I. / E.P.	PT Programa Prepara-T (+)
26	Sánchez Sánchez, Isabel	E.I. / E.P.	AL
27	Garay Calvo, Mª Victoria	E.I. / E.P.	PSC
28	Mª Prado	E.I. / E.P.	ATE
29	Baquero Torres, Bárbara	E.P	Ed. Musical/Cotutora - 5º B
30	Moreno Rodríguez, Olivia	E.P.	Ed. Musical / Directora

COORDINADORES/AS DE CICLO/NIVEL	
Coordinadora – Educación Infantil	Mª Begoña Santamaría Casado
Coordinadora – Primer Ciclo	Ana Isabel Navarro García-Suelto
Coordinadora – Segundo Ciclo	María Sánchez López-Bravo
Coordinadora – Tercer Ciclo	Susana Moratalla Fernández

RESPONSABLES DE FUNCIONES ESPECÍFICAS	
COORDINADORA DE PRERVENCIÓN	Mª Esther Rey Salas
RESPONSABLE DEL COMEDOR ESCOLAR	Clara Carvajal Ramírez
RESPONSABLE DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES	Olivia Moreno Rodríguez
RESPONSABLE DEL PLAN DE CONVIVENCIA	Estela Lausada Guerrero
RESPONSABLE BIBLIOTECA Y PLAN DE LECTURA	María Rosario Pastor Algarra
RESPONSABLE DEL PROYECTO DIGITAL DE CENTRO (PDC)	Ana Belén Rosell Cerro
COORDINADORA DEL PROYECTO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA (PIE)	Olivia Moreno Rodríguez

EL ALUMNADO

Los/as alumnos/as matriculados, hasta el momento, en este curso escolar son 304, quedando distribuidos de la siguiente manera:

ETAPA	GRUPO	Nº DE ALUMNOS/AS
	I3B	21
	I4A	24
	I5A	18
	I5B	19
TOTAL EN LA ETAPA	82	
EDUCACIÓN PRIMARIA	1ºA	13
	1ºB	14
	2ºA	26
	3ºA	20
	3ºB	20
	4ºA	20
	4ºB	21

	5ºA	23
	5ºB	23
	6ºA	21
	6ºB	21
TOTAL, EN LA ETAPA		222
TOTAL EN EL CENTRO		304

Este número, previsiblemente, variará durante el curso escolar, debido al movimiento de matrícula que tenemos durante el mismo.

NUESTROS HORARIOS

Para realizar el horario lectivo general del Centro se ha tomado como referencia la normativa vigente en la Comunidad de Autónoma de Castilla La Mancha, como son el Anexo IV del **Decreto 81/2022**, de 12 de julio, por el que se establece la ordenación y el currículo de Educación Primaria en la Comunidad Autónoma de Castilla la Mancha, así como la **Orden 121/2022**, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en Castilla la Mancha, quedando nuestro horarios formado por **sesiones de 45'** de la siguiente manera:

INFANTIL Y PRIMARIA	
Sesiones	Junio/Septiembre
S1	09:00 – 09:45
S2	09:45 – 10:30
S3	10:30 – 11:10
RECREO 11:10 – 11:40	
S4	11:40 – 12:20
S5	12:20 – 13:00

Del 8 al 12 de septiembre, se suprime la S1.

Del 15 al 19 de septiembre, se suprime la S4.

Del 22 al 26 de septiembre, se suprime la S2.

Del 29 al 30 de septiembre, se suprime la S6.

INFANTIL Y PRIMARIA	
Sesiones	Resto del curso
S1	09:00 – 09:45
S2	09:45 – 10:30
S3	10:30 – 11:15
RECREO 11:15 – 11:45	
S4	11:45 – 12:30
S5	12:30 – 13:15
S6	13:15 – 14:00

Del 1 al 5 de junio, se suprime la S5.

Del 8 al 12 de junio, se suprime la S3.

Del 15 al 19 de junio, se suprime la S6.

Tal y como recoge la **Orden 108/2025**, de 24 de julio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por las que se dictan instrucciones sobre medidas educativas, organizativas y de gestión para el desarrollo del curso escolar 2025/2026 en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, el profesorado será compensado con dos períodos complementarios al mes. Del mismo modo, y debido a que el desarrollo de las reuniones

mantenidas a lo largo del mes se prolonga más de lo previsto, el último jueves de mes el profesorado tendrá computo mensual.

Partiendo de lo anteriormente señalado, los diferentes horarios que se llevan a cabo en el Centro son los siguientes:

HORARIO DEL ALUMNADO	
Horario del aula de matinal.	De 7:00 a 9:00
Horario lectivo	De 9:00 a 14:00
Horario de comedor escolar.	De 14:00 a 15:00
Horario de actividades extraescolares del comedor.	De 15:00 a 16:00
Horario de actividades del AMPA	De 16:00 a 19:00
Horario de actividades del Plan corresponsable (Talleres escolares)	De 16:00 a 17:00

HORARIO DEL PROFESORADO					
HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
09:00 14:00	HORARIO LECTIVO				
14:00 15:00	Atención a las familias	Reunión de Ciclo/Nivel. C.C.P.	Claustro Consejo Escolar	Formación	

HORARIO DE REUNIÓN DEL EQUIPO DIRECTIVO					
HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
09:00 09:45			Reunión del Equipo Directivo		

HORARIO DE REUNIÓN DEL EQUIPO ORIENTACIÓN Y APOYO (E.O.A.)					
HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
14:00 15:00	Reunión del E.O.A.				

HORARIO DE REUNIÓN DEL EQUIPO DIRECTIVO CON EL E.O.A.

HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
13:15			Reunión del E.D. con el E.O.A.		
14:00					

Para la elaboración de los horarios de cada uno de los cursos, se han tenido en cuenta, sobre todo, las edades y necesidades de nuestros/as alumnos/as por encima de cualquier interés personal como trabajadores de la enseñanza.

Todas las clases de Primaria, en mayor o menor medida, cuentan con sesiones de Refuerzo Educativo, realizadas por los maestros paralelos de cada nivel, en la mayoría de los casos, para aquellos alumnos/as que se considere que necesitan una ayuda extra sin que esta ayuda sea necesariamente un apoyo especializado por los maestros de Pedagogía Terapéutica o Audición y Lenguaje. Del mismo modo, los cursos de 1º a 6º de Educación Primaria, cuentan con el **desdoble heterogéneo** en las Áreas de Lengua (una sesión) y de Matemáticas (una sesión) semanalmente.

Además, estos refuerzos se realizan teniendo en cuenta las necesidades de cada aula o las posibles modificaciones que en esas necesidades vayan surgiendo durante el curso escolar.

Nuestro calendario escolar para este curso 2025/2026 es el propuesto por la Consejería de Educación Cultura y Deportes con la salvedad de las dos fiestas locales de la localidad, siendo una de ellas el **11 de noviembre** y la otra, el **15 de mayo** si la Consejería lo permite.

NUESTROS ESPACIOS Y RECURSOS

Fuera de los espacios destinados a las aulas, la biblioteca y los despachos, el centro solo dispone de tres espacios más, que actualmente están designados a la utilización de refuerzos educativos, reuniones con las familias y otros, en función a las necesidades que van surgiendo, ya que, las dimensiones de los mismos, no permiten poder ser utilizados como aulas.

Durante el presente curso escolar y debido al Proyecto de Innovación Educativa (PIE), en el que nos encontramos inmersos, se ha solicitado a la Unidad Técnica el acondicionamiento del hall del aulario, mediante un tabique móvil que permitirá crear un “Aula del futuro”, mediante la distribución y empleo de los recursos recibidos, donde se encontrará ubicada la radio escolar.

A pesar de ello, debemos señalar que, el centro solo dispone de tabletas para un solo aula, lo que dificulta el desarrollo del empleo de las mismas por varios docentes al mismo tiempo.

A su vez, se seguirá utilizando la página Web de nuestro colegio para colgar distintos recurso y enlaces de interés, además de utilizar EducamosCLM para comunicarnos con las familias y trasmisir información importante. También contamos con redes sociales como son Instagram y Facebook, que nos permiten dar una mayor difusión a todo lo acontecido en el Centro.

También indicar que, durante el presente curso escolar desde la **AMPA**, se ha recibido una donación económica que será destinada principalmente a la actualización de los ejemplares de la Biblioteca del centro.

Señalar también que, este año, el centro cuenta con el **banco de libros**, proporcionado por la Junta, y que se trata de un préstamo gratuito de materiales curriculares reutilizables, que se gestiona a través de la plataforma de EducamosCLM, para la etapa de Educación Primaria. Siendo la participación en el mismo para las familias de forma voluntaria.

6- PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES

A continuación, se detallan aquellas actividades complementarias y extracurriculares que se van a realizar en el Centro durante el presente curso escolar 2024/2025, en los distintos cursos, de las distintas etapas.

EDUCACIÓN INFANTIL			
RESPONSABLE - COORDINADORA: M ^a Begoña Santamaría Casado			
CURSO	TRIMESTRE	ACTIVIDAD	OBJETIVOS
INFANTIL (3, 4 y 5 años)	1º	JORNADAS DE INMERSIÓN LINGÜÍSTICA	<ul style="list-style-type: none"> Reforzar el lenguaje en inglés trabajado de manera lúdica, divertida y participativa. Desarrollar la escucha y comprensión orales en idioma extranjero. Aumentar su motivación hacia el aprendizaje del inglés. Favorecer el uso de la imaginación. Disfrutar con el espectáculo de magia. Respetar las normas de comportamiento en las representaciones teatrales.
INFANTIL (3 años)	2º	SALIDA AL SUPERMERCADO	<ul style="list-style-type: none"> El supermercado como lugar donde encontrar alimentos. Los alimentos como parte indispensable de salud. Diferenciar distintos tipos de alimentos. Disfrutar de las salidas en grupo. Conocer el entorno inmediato: el barrio.

			<ul style="list-style-type: none"> Respetar las normas de comportamiento en espacios públicos.
INFANTIL (5 años)	2º	ARQUEOPINTO	<ul style="list-style-type: none"> Descubrir las principales claves de la evolución humana y técnica a través de la experimentación Aprender las características que definen y diferencian los períodos prehistóricos. Descubrir la prehistoria a través de las actividades propuestas. Identificar similitudes entre la vida cotidiana de nuestros ancestros y la actual. Interesarse por descubrir atributos y cualidades en los objetos: forma, color, tamaño, textura... Fomentar la atención y la comprensión ante las explicaciones de los distintos contenidos. Respetar las normas de comportamiento en los espacios públicos.
INFANTIL (3, 4 y 5 años)	3º	VISITA A LA GRANJA ESCUELA “LA CHOPERA” (Ugena)	<ul style="list-style-type: none"> Trabajar y aplicar las normas de comportamiento en las salidas. Desarrollar la observación del medio que nos rodea. Poner en práctica un oficio artesanal, siendo los niños-as los protagonistas. Conocer algunas características del reino animal: alimentación, cuidado. Conocer los beneficios de algunos animales y plantas de la granja. Desarrollar los sentidos a través de las actividades realizadas. Disfrutar con las actividades realizadas en grupo. Identificar los cambios en la naturaleza en las distintas estaciones. Practicar hábitos de higiene y alimentación.

EDUCACIÓN PRIMARIA			
PRIMER CICLO			
RESPONSABLE – COORDINADORA: Ana Isabel Navarro García-Suelto			
CURSO	TRIMESTRE	ACTIVIDAD	OBJETIVOS
1º y 2º	1º	VISITA AL PLANETARIO	<ul style="list-style-type: none"> Conocer los distintos elementos que conforman el universo. Disfrutar descubriendo distintas curiosidades del universo mediante la proyección de una película. Afianzar saberes básicos trabajados en el centro como los nombres de los distintos planetas.
1º y 2º	2º	APICULTURA	<ul style="list-style-type: none"> Descubrir el mundo de las abejas y la importancia de su existencia. Aprender el proceso de producción de miel. Disfrutar manipulando panales de abeja y miel.
1º y 2º	3º	AVVENTURA AMAZONIA	<ul style="list-style-type: none"> Fomentar el deporte como hábito saludable. Disfrutar de distintas actividades al aire libre.

			<ul style="list-style-type: none"> Promover la autonomía del alumnado mediante actividades deportivas.
--	--	--	---

EDUCACIÓN PRIMARIA			
SEGUNDO CICLO			
RESPONSABLE – COORDINADORA: María Sánchez López-Bravo			
CURSO	TRIMESTRE	ACTIVIDAD	OBJETIVOS
3º y 4º	1º	BASE AÉREA DE GETAFE	<ul style="list-style-type: none"> Despertar la curiosidad y el interés del alumno por el trabajo del personal militar. Conocer el trabajo que realizan los perros detectores de explosivos y de sus adiestradores. Visitar un avión militar y conocer sus funciones. Conocer el trabajo del cuerpo de bomberos dentro de la Base. Promover el respeto, valorando el trabajo y la dedicación del personal militar por los demás.
3º y 4º	1º	BASE MUSEO DEL EJÉRCITO (TOLEDO)	<ul style="list-style-type: none"> La Edad Moderna. La Edad de los grandes descubrimientos y exploraciones. Conocer a el portugués Fernando Magallanes y el español Juan Sebastián de Elcano. Repercusiones inmediatas en el comercio, las comunicaciones, la botánica y zoología, la cartografía y por supuesto la propia constatación de que la tierra era esférica y no solo redonda Consecuencias en la sociedad de la Edad Moderna. Confección de nuestro propio mapa de la ruta por la cual estos marinos dieron la primera vuelta al mundo y cambiaron el destino del mundo.
3º y 4º	2º	PLANETARIO	<ul style="list-style-type: none"> Valorar el trabajo de científicos e ingenieros. Valorar la figura del maestro. Fomentar las vocaciones científicas y docentes. Reflexionar acerca de la dificultad que entraña salir de la Tierra. Aceptar las diferencias entre las personas y promover la comprensión hacia el diferente. Valorar la amistad.
3º y 4º	3º	ARQUEOPINTO	<ul style="list-style-type: none"> Mostrar la importancia del patrimonio cultural ya que éste constituye una herencia que todos tenemos derecho a conocer. Hacer más atractivos y cercanos los contenidos que se están trabajando, intentando fijar un aprendizaje más significativo. Trabajar la conciencia histórica y con ello la cronología de lo más lejano a lo más cercano, dentro de la línea del tiempo. Dar a conocer la influencia de las diferentes culturas.

			<ul style="list-style-type: none"> • Conocer de primera mano lo que significa una fuente histórica para obtener información. • Disfrutar de una jornada con sus compañeros en un contexto diferente al aula.
--	--	--	--

EDUCACIÓN PRIMARIA			
TERCER CICLO			
RESPONSABLE – COORDINADORA: Susana Moratalla Fernández			
CURSO	TRIMESTRE	ACTIVIDAD	OBJETIVOS
5º y 6º	1º	JUMP YARD (TORREJÓN DE ARDOZ)	<ul style="list-style-type: none"> • Transmitir el deporte como un hábito lúdico y de disfrute personal. • Educar en la práctica deportiva como medio para favorecer el desarrollo de valores personales. • Desarrollar la psicomotricidad. • Mejorar equilibrio y habilidades motoras. • Dinamizar al grupo-clase con el fin de mejorar el trabajo en equipo. • Desarrollar la convivencia entre iguales.
5º y 6º	2º	MUSEO DEL PRADO	<ul style="list-style-type: none"> • Valorar algunas obras propias del patrimonio cultural. • Familiarizar al alumnado con el arte y la cultura. • Potenciar la atención y el disfrute por el arte. • Desarrollar la capacidad de escucha activa. • Aprender a cumplir las normas de cortesía en un lugar público.
5º	3º	PUY DU FOU (Toledo)	<ul style="list-style-type: none"> • Disfrutar actividades al aire libre. • Promover el interés por la naturaleza y la conservación del medio ambiente en un entorno lúdico y educativo. • Fomentar el aprendizaje vivencial de la historia y la cultura española. • Conocer de cerca diversas especies animales y comprender la importancia de la conservación y el respeto al medio ambiente. • Potenciar la socialización y el trabajo en equipo. • Establecer relaciones positivas con los compañeros fuera del entorno escolar.

Estas actividades pueden sufrir modificaciones a lo largo del curso por motivos variados.

Además, se realizará cualquier otra actividad que se nos proponga desde distintas instituciones siempre y cuando se consideren interesantes para nuestros alumnos/as.

También debemos tener en cuenta las actividades que se desarrollan en cada uno de los planes que va a realizar el Centro, como son: el Plan de Lectura, el Plan de Igualdad y Convivencia o el Plan Digital, entre otros.

7- PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA DEL CENTRO

El presente Plan de Evaluación Interna de ámbito trienal, está basado en la **Orden 134/2023, de 22 de junio**, del Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la evaluación interna de los centros sostenidos con fondos públicos que imparten las enseñanzas no universitarias en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha y que tiene como finalidad conseguir un mejor conocimiento de la práctica educativa y del contexto en el que se desarrolla la misma, para que desde el ejercicio de la autonomía pedagógica y organizativa, se establezca una evaluación lo más realista posible, para que ayude a la Comunidad Educativa a mejorar la calidad de los procesos de enseñanza-aprendizaje, la organización y el funcionamiento de los centros educativos, las relaciones con el entorno, así como la formación tanto por parte del profesorado, como de las familias.

Dicha evaluación interna, está diseñada en un Plan de Evaluación continuo y presenta una temporalización de cuatro años. Está dirigida a valorar la actividad del entorno docente en su conjunto, evaluando los distintos ámbitos y dimensiones recogidos en el Plan de Evaluación de Centros docentes de la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, pero adecuándolo a la realidad y a las necesidades de nuestro centro.

Para poder llevarla a cabo, el Equipo Directivo será el encargado de planificar el proceso de evaluación de forma anual, concretando los ámbitos y las dimensiones que se van a evaluar en la Programación General Anual. De este modo, las conclusiones recogidas serán el punto de partida para elaborar propuestas de mejora. Así pues, la evaluación se realizará mediante la utilización de diversos procedimientos de recogida de información (observación directa, encuestas, cuestionarios de opinión, entre otros), que nos ofrecerán una información detallada y real de la evaluación, a partir de las diversas valoraciones y opiniones de los distintos miembros de la Comunidad Educativa. Los resultados obtenidos nos permitirán comprobar el grado de consecución de los objetivos planteados en nuestro centro, sirviendo de punto de partida para poder establecer las directrices encaminadas a mejorar la respuesta educativa.

En lo que respecta a la evaluación referida al proceso de aprendizaje de cada una de las áreas, serán los órganos docentes quienes revisarán los mismos de forma continuada a lo largo de curso, supervisando el nivel de adecuación de los objetivos y criterios de evaluación establecidos en la Programaciones Didácticas en función al alumnado, proporcionando una coordinación y una progresión adecuada entre los distintos niveles y ciclos.

A continuación, se presentan de forma detallada los **ámbitos a evaluar durante el presente curso escolar 2025/2026**, con sus correspondientes dimensiones y subdimensiones, tal y como aparecen recogidos en el Anexo I de la Orden anteriormente expuesta. Señalando que, en cuya evaluación intervendrán los distintos miembros de la Comunidad Educativa, como son: profesorado, familias, alumnado e instituciones.

Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	
Dimensión I.1. Señas de identidad del centro: documentos programáticos	
Subdimensión 1.2	Programación General Anual (PGA).
Subdimensión 1.4.	Programaciones Didácticas (PD).
Dimensión I.2. Funcionamiento de los órganos de gobierno	
Subdimensión 2.3.	Claustro de profesorado.
Dimensión I.3. Funcionamiento de los órganos de gobierno.	
Subdimensión 3.3.	Comisión de Coordinación Pedagógica (CCP).
Dimensión I.5. Clima escolar: convivencia y absentismo	
Subdimensión 5.3.	Relaciones sociales entre los diferentes sectores de la comunidad educativa.
Dimensión I.6. Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula	
Subdimensión 6.1.	Proceso de aprendizaje competencial del alumnado.
Subdimensión 6.2.	Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado.
Dimensión I.7. Medidas de inclusión educativa	
Subdimensión 7.1.	Medidas ordinarias y extraordinarias de inclusión educativa, a nivel de centro, a nivel de aula e individualizadas.

Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	
Dimensión II.1. Respuesta y adecuación del centro a su contexto	
Subdimensión 1.2.	Respuesta del centro a las características y diversidad del alumnado.
Dimensión II.2. Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro	
Subdimensión 2.3.	Organización de grupos y distribución de espacios.

Ámbito III. Resultados escolares	
Dimensión III.1. Resultados académicos del alumnado	
Subdimensión 1.1.	Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados.
Dimensión III.2. Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico	
Subdimensión 2.1.	Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro.
Otros aspectos relacionados con los resultados escolares (no contemplados anteriormente).	

Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	
Dimensión IV.1. Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones	
Subdimensión 1.2.	Relaciones con otras entidades e instituciones.



Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora

Dimensión V.1. Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro

Subdimensión 1.2. El Plan de Mejora del centro.

8- PRESUPUESTO DEL CENTRO



COMPARACIÓN DE INGRESOS Y GASTOS CON EL PRESUPUESTO OFICIAL A FECHA 27/10/2025

Cuenta Descripción	Presupuestado	Contabilizado	Diferencia
1 INGRESOS	10.574,71	14.543,37	-3.968,66
101 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	9.107,76	6.278,52	2.829,24
105 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN <> (229)	1.466,95	1.575,00	-108,05
10510 Concepto 608	1.466,95	1.575,00	-108,05
2 GASTOS	51.900,98	18.086,94	33.814,04
202 RC MAQUINARIA, INSTALACIONES Y UTILLAJE	2.980,71	315,99	2.664,72
204 RC MOBILIARIO Y ENSERES	1.500,00	0,00	1.500,00
205 RC EQUIPOS INFORMÁTICOS	1.000,00	166,40	833,60
206 MATERIAL DE OFICINA	2.000,00	795,39	1.204,61
207 MOBILIARIO Y EQUIPO	516,11	0,00	516,11
208 SUMINISTROS	1.000,00	364,83	635,17
209 COMUNICACIONES	800,00	703,18	96,82
212 GASTOS DIVERSOS	1.500,00	481,15	1.018,85
213 TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS	6.505,92	3.078,57	3.427,35
214 PAGOS POR CONCEPTOS <> 229	34.098,24	4.521,34	29.576,90
21407 Concepto 487	3.961,15	2.690,84	1.270,31
21410 Concepto 608	2.933,90	1.830,50	1.103,40
21411 Concepto 612	26.635,33	0,00	26.635,33
21413 Concepto 605	567,86	0,00	567,86

9- ANEXOS

ANEXO I – Protocolo dirigido a los/as tutores/as como guía básica de actuación con el alumnado.

ANEXO II – Proyecto “Grupos interactivos”.

ANEXO III – Plan de igualdad y convivencia

ANEXO IV – Proyecto Lázaro de Caritas.

ANEXO V – Plan del Lectura de Centro (PLC).

ANEXO VI – Estaciones de aprendizaje.

ANEXO VII – Plan Digital de Centro (PDC).

ANEXO VIII – Proyecto de Innovación Educativa (PIE).

ANEXO IX – Plan de Mejora de la Competencia Matemática (PMCM).

ANEXO X – Plan de evacuación.

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL 2025/26



Castilla-La Mancha



CEIP FERNANDO DE ROJAS

Sesena Nuevo (Toledo)